

Rédiger des documents d'orientation efficaces

Un résumé de

Young, E. et Quinn, L. (2002). Writing Effective Public Policy Papers: A Guide to Policy Advisers in Central and Eastern Europe, Local Government and Public Reform Initiative; Budapest, Hongrie, [récupéré sur le site](http://www.icpolicyadvocacy.org/sites/icpa/files/downloads/writing_effective_public_policy_papers_young_quinn.pdf)



National Collaborating Centre
for Methods and Tools
Centre de collaboration nationale
des méthodes et outils

Pour citer ce sommaire du CCNMO:

Centre de collaboration nationale des méthodes et outils (2011). *Rédiger des documents d'orientation efficaces*. Hamilton, ON : Université McMaster. (mise à jour 12 September, 2017) Récupéré sur le site <http://www.nccmt.ca/resources/search/94>.

Catégories:

Method,
Communication,
Policy
development

Date d'affichage:

June 16, 2011

Date de mise à jour:

September 12, 2017

Method

Relevance For Public Health

Cette ressource a été créée par la Local Government Public Service Reform Initiative, de l'Open Society Institute à l'intention des conseillers en politiques de l'Europe centrale et de l'Europe orientale. Elle a été conçue pour appuyer les groupes de réflexion et les responsables de l'élaboration des politiques de la région. Ce guide est utile aux professionnels de la santé publique cherchant à augmenter leurs compétences en rédaction de documents d'orientation. Par exemple, il pourrait servir à élaborer un argument stratégique afin d'instaurer une loi pour réduire l'exposition à la fumée secondaire.

Description

Cette ressource pratique a pour but de soutenir les professionnels, les analystes de politiques et les chercheurs lorsqu'il s'agit de [rédiger des documents d'orientation](#). Exposant des étapes concrètes à suivre pour rédiger des documents d'orientation et des listes de contrôle en vue de planifier, de rédiger et de disséminer les projets d'orientation, elle est très précieuse et influera sur la prise de décisions au point de vue de l'établissement de politiques.

Ce guide a pour but de permettre à l'utilisateur :

- d'examiner le rôle du document d'orientation comme outil de prise de décisions dans le processus d'élaboration de politiques;
- d'acquérir des connaissances et des aptitudes pour rédiger des documents d'orientation.

Le terme politique publique a été défini de plusieurs façons; Brooks (1989, p. 16; cité dans Smith, 2003) le définit comme « le large cadre d'idées et de valeurs dans lequel les décisions sont prises et les gouvernements y donnent suite ou non par rapport à des questions ou des problèmes quelconques »; des diverses définitions, certains éléments essentiels ressortent; la politique publique se caractérise par :

- une mesure gouvernementale officielle;
- une réaction à des besoins ou des problèmes du monde réel;
- une orientation vers un but précis;
- l'énoncé d'une marche à suivre;
- une décision d'agir ou non.

Parmi les facteurs et les considérations clés que comprend le processus d'élaboration de politiques figurent (Smith, 2003) :

- l'intérêt public: en quoi la politique s'attache-t-elle aux meilleurs intérêts de la société en général?
- l'efficacité: comment une politique atteint-elle ses buts déclarés?
- l'efficience: dans quelle mesure les ressources servent-elles à atteindre les buts et à mettre en œuvre la politique?
- l'uniformité: dans quelle mesure y a-t-il alignement sur les grands buts et les grandes stratégies des organismes gouvernementaux?
- l'équité: dans quelle mesure la politique augmente-t-elle l'équité pour tous les citoyens et les divers secteurs de la société?
- la correspondance: dans quelle mesure la politique correspond-elle à d'autres valeurs de la société, comme la liberté, la sécurité et la vie privée?

Le document d'orientation a pour objet (Young et Quinn, 2002, p. 18) « de fournir un argument exhaustif et persuasif justifiant les recommandations stratégiques exposées dans le document, et donc de servir d'outil de prise de décisions et d'appel à l'action pour le public cible ».

Cette ressource se divise comme suit :

- Introduction
- Le secteur des politiques publiques
- Le processus d'élaboration de politiques
- Le document d'orientation: aperçu
- Le document d'orientation: éléments structurels et textuels

Ces sommaires sont préparés par le CCNMO afin de condenser la matière et offrir un aperçu des ressources figurant dans le [Registre des méthodes et outils](#), et pour fournir des suggestions quant à leur utilisation dans un contexte de santé publique. Pour plus d'information sur une méthode/un outil mentionné dans le sommaire, consultez les auteurs/développeurs de la ressource d'origine.

- Publier votre document d'orientation
- Mot de la fin
- Annexes

Implementing the Tool

Who is Involved?

Diverses personnes pourraient utiliser la ressource en vue de préparer des documents d'orientation, dont les gestionnaires, les analystes de politiques, les spécialistes de projet, les agents de promotion de la santé, les chercheurs, les décideurs et les responsables de l'élaboration des politiques.

Steps for Using Tool

La ressource comprend les sections suivantes :

1. Introduction

2. Le secteur des politiques publiques

1. Définir une politique publique

Voici quels sont les éléments essentiels d'une politique publique :

- une mesure gouvernementale officielle
- une réaction à des besoins ou des problèmes du monde réel
- une orientation vers un but précis
- une marche à suivre
- une décision d'agir ou non
- la mise en œuvre par un seul acteur ou un ensemble d'acteurs
- un motif d'action
- une décision prise

2. Les membres du secteur des politiques publiques

3. De la science politique à celle de la décision

- **La science de la décision** a pour but de donner un aperçu de ce que les gouvernements font en réalité et d'y faire réfléchir. Elle se divise en deux domaines distincts: l'étude d'orientation et l'analyse des politiques. **L'étude d'orientation** vise à comprendre et à influencer le processus d'élaboration des politiques par une recherche primaire sur des questions stratégiques précises. **L'analyse des politiques** touche l'action et influence les retombées des politiques en permettant de concevoir des politiques appliquées par des organismes gouvernementaux.

4. La science de la décision comme discipline appliquée

- Deux caractéristiques définissent la science de la décision: elle crée des solutions à des problèmes du monde réel, et elle expose des arguments fondés sur les valeurs par la présentation efficace de l'analyse de données.

3. Le processus d'élaboration de politiques

Le cycle (ou processus) d'élaboration de politiques consiste en les étapes suivantes :

- 1re étape: définition du problème ou établissement du programme
- 2e étape: mise au point des solutions de rechange à la politique ou de la formulation de la politique
- 3e étape: choix de la solution ou de la politique privilégiée
- 4e étape: conception de la politique
- 5e étape: instauration et surveillance de la politique
- 6e étape: évaluation

1. Rôle du document d'orientation dans le processus d'élaboration de politiques

2. Dissémination de vos idées stratégiques

4. Le document d'orientation : aperçu

- En tant qu'outil de prise de décisions, le document d'orientation:

1. définit une question d'orientation urgente dans le cadre stratégique actuel;
2. expose dans leurs grandes lignes les différentes manières dont la question peut être réglée;
3. fournit une analyse des issues possibles;
4. formule une orientation recommandée et un argument solide indiquant pourquoi ce choix stratégique représente la meilleure marche à suivre.

- Différents types de document d'orientation:

1. Le tableau de la page 20 expose dans leurs grandes lignes les différences entre les documents d'orientation rédigés aux fins d'étude d'orientation et ceux rédigés aux fins d'analyse des politiques.

2. Une liste de contrôle pour la rédaction de votre document d'orientation est dressée à la page 21.

5. Le document d'orientation : éléments structurels et textuels

- Des trucs utiles, des stratégies, des listes de contrôle et des exemples sont donnés pour chaque section du document d'orientation:

Ces sommaires sont préparés par le CCNMO afin de condenser la matière et offrir un aperçu des ressources figurant dans le [Registre des méthodes et outils](#), et pour fournir des suggestions quant à leur utilisation dans un contexte de santé publique. Pour plus d'information sur une méthode/un outil mentionné dans le sommaire, consultez les auteurs/développeurs de la ressource d'origine.

1. Titre
2. Table des matières
3. Résumé ou sommaire
4. Introduction
5. Description du problème
6. Possibilités stratégiques
7. Conclusion et recommandations
8. Notes en fin d'ouvrage
9. Bibliographie
10. Annexes
11. Index

6. Publier votre document d'orientation

7. Mot de la fin

8. Annexes

- Inclut un exemple de document d'orientation, les lignes directrices de l'APA sur les citations et une liste de contrôle pour la révision.

Caractéristiques de l'évaluation et de la mesure

Évaluation

Has not been evaluated

Validité

Not applicable

Fiabilité

Not applicable

Cote méthodologique



Not applicable

Tool Development

Developers

Eoin Young
Lisa Quinn
Open Society Institute
Site Web : <http://www.opensocietyfoundations.org/>

Méthode de développement

Cette ressource a été créée par la Local Government and Public Service Reform Initiative pour appuyer la rédaction des documents d'orientation. *Writing Effective Public Policy Papers: A Guide for Policy Advisers in Central and Eastern Europe* peut servir de guide d'autoformation ou à soutenir des cours de formation sur la rédaction de documents d'orientation.

Date de sortie

2002

Contact Person

Local Government and Public Service Reform Initiative
Open Society Institute
Nador utca 11
H-1051 Budapest, Hongrie
Téléphone : (36-1) 327-3104
Télécopieur : (36-1) 327-3105
Courriel : lgprog@osi.hu

Ressources

Titre de la ressource primaire	Writing Effective Public Policy Papers: A Guide for Policy Advisers in Central and Eastern Europe
Fichier joint	Aucun
Lien Web	http://www.icpolicyadvocacy.org/sites/icpa/files/downloads/writing_effective_public_policy_papers_young_quinn.pdf
Référence	Young, E. et Quinn, L. (2002). <i>Writing Effective Public Policy Papers: A Guide to Policy Advisers in Central and Eastern Europe</i> , Local Government and Public Reform Initiative; Budapest, Hongrie, récupéré sur la page : http://www.icpolicyadvocacy.org/sites/icpa/files/downloads/writing_effective_public_policy_papers_young_quinn.pdf
Type de ressource	Manuel
Format	Accès en ligne
Coût de l'accès	None.
Langue	Anglais, russe, croate, serbe, bulgare, mongole, ukrainien
Condition d'utilisation	

Titre de la ressource supplémentaire	Politiques publiques et participation publique : Engagement des citoyens et des collectivités dans l'élaboration des politiques publiques
Fichier joint	Aucun
Lien Web	http://www.collectionscanada.gc.ca/webarchives/20061214051543/http://www.phac-aspc.gc.ca/canada/les-regions/atlantique/publications/politiques_publiques/publiques_2003_f.pdf
Référence	Smith, B. L. (2003). <i>Politiques publiques et participation publique : Engagement des citoyens et des collectivités dans l'élaboration des politiques publiques</i> , BLSmith Groupwork Inc., préparé pour la Direction générale de la santé de la population et de la santé publique, au Bureau régional de l'Atlantique de Santé Canada, récupéré à la page : http://www.collectionscanada.gc.ca/webarchives/20061214051543/http://www.phac-aspc.gc.ca/canada/les-regions/atlantique/publications/politiques_publiques/publiques_2003_f.pdf
Type de ressource	Cahier d'exercices
Format	Accès en ligne
Coût de l'accès	None.
Langue	English, French
Condition d'utilisation	

Ces sommaires sont préparés par le CCNMO afin de condenser la matière et offrir un aperçu des ressources figurant dans le *Registre des méthodes et outils*, et pour fournir des suggestions quant à leur utilisation dans un contexte de santé publique. Pour plus d'information sur une méthode/un outil mentionné dans le sommaire, consultez les auteurs/développeurs de la ressource d'origine.